

RĀMKALNI

aicina darbā

NOLIKTAVAS DARBINIEKU/-CI

VAKANCE

DARBA PIENĀKUMI:

- PREČU PIENĒMŠANA, IZVIETOŠANA, KOMPLEKTĒŠANA UN IZSNIEGŠANA
- ATSKAIŠU SAGATAVOŠANA;
- NEPIECIEŠAMĀS DOKUMENTĀCIJAS SAGATAVOŠANA DAŽĀDĀS JOMĀS;
- ASISTĒŠANA CITOS DARBOS;
- PAVADZĪMJU IZRAKSTĪŠANA, MARŠRUTU KOMPLEKTĒŠANA.

PRASĪBAS:

- LABAS IEMAŅAS DARBĀ AR DATORU (MS OFFICE, NOLIKTAVAS UZSKAITES PROGRAMMAS);
- PRECIZITĀTE UN AUGSTA ATBILDĪBAS SAJŪTA;
- LOĢISKĀ UN ANALĪTISKĀ DOMĀŠANA;
- SPĒJA APSTRĀDĀT UN SISTEMATIZĒT LIELA APJOMA DATUS.

MĒS PIEDĀVĀJAM:

- ATBILDĪGU UN DINAMISKU DARBU AUGOŠĀ UZŅĒMUMĀ;
- APMĀCĪBU DARBA VIETĀ, KAS NEPIECIEŠAMA DARBA PIENĀKUMU VEIKŠANAI;
- LABUS DARBA APSTĀKĻUS, ATSAUCĪGU KOLĒĢU ATBALSTU;
- KONKURĒTSPĒJĪGU ATALGOJUMU.

GAIDĀM JŪSU CV AR NORĀDI „NOLIKTAVAS DARBINIEKS/CE”.

JĀ RODAS JAUTĀJUMI, DROŠI INTERESĒTIES PA TĀLRUNI: +371 26137244.